



ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA HÂRSENI

Str. Principală, nr. 175, Tel. : (004) 0268/247800 ; fax : 0268/247832
cod fiscal 4384591, e-mail: comunaharseni@yahoo.com

PRIMAR

Dispoziția NR. 59

Din 23.06.2026

Privind încadrarea în muncă, în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap a d-nei GRAMA IULIANA -MARIA, pentru minora RÎNEA SOFIA-MARIA, persoană cu handicap grav

Primarul Comunei Hârseni:

Analizând :

- cererea d-nei GRAMA IULIANA -MARIA domiciliată în Copăcel nr.190, com. Hârseni județul Brașov, înregistrată sub nr.4577 /19.06.2026 prin care solicită încadrarea în muncă în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap pentru minora RÎNEA SOFIA-MARIA, persoană cu handicap grav

- Referatul compartimentului de asistență socială nr. 4597 /22.06.2025

Având în vedere prevederile din :

- *Legea 448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap- art.35 alin.1, art.36 alin 1, art.39*
- *art. 1 din H.G. nr. 146 /12.03.2026 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;*
- *certificatul de încadrare în grad de handicap -Hot.541/10.06.2026 cu valabilitate 24 luni de la data eliberării*
- *acordul Consiliului Județean Brașov pentru angajare asistent personal nr.20744/17.06.2026 înregistrat sub nr. 4531/18.06.2026*

În temeiul prevederilor art. 155 alin 1 lit.c , alin.5 lit e, art.196 alin 1 lit b, din OUG 57/2019 –Codul administrativ

Emite următoarea dispoziție:

Art 1: Se încadrează în muncă, în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap, pe perioadă determinată, începând cu data de 01.07.2026 până la data de 10.06.2028 d-na GRAMA IULIANA -MARIA domiciliată în Copăcel nr.190, com. Hârseni județul Brașov, posesoare a cărții de identitate seria ~~██~~ nr. ~~██~~ eliberată de SPCLEP Făgăraș la data de 07.11.2017, CNP ~~2060624081817~~

Art.2 Salariul de baza al d-nei GRAMA IULIANA -MARIA va fi în cuantum de 4325 lei, la care se adaugă indemnizația de hrană, conform legislației în vigoare.

Art. 3 – Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

Ordonatorul de credite soluționează contestațiile în termen de 30 de zile calendaristice.

Art. 4 – În cazul în care persoana este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, se poate adresa Tribunalului Brașov conform prevederilor Legii nr.554/2004 - Legea contenciosului administrativ.

Art. 5 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează Compartimentul financiar contabil.

PRIMAR
DÂMBOIU DANIEL



Contrasemnează- secretar general
FĂGĂRĂȘAN SIMONA

Viză Control
Prezentiv